

De carácter alegre y comunicativo. Me considero una apasionada y profesional del Marketing y la Publicidad. A día de hoy sigo formándome para conocer las últimas tendencias del sector. Mis experiencias profesionales y personales durante un año en Inglaterra han reforzado mi mentalidad abierta y mi capacidad de aprendizaje. Mi constante búsqueda de nuevas oportunidades de desarrollo personal y profesional me mantiene activa participando en proyectos relacionados con la docencia y actividades de carácter social: Clases de apoyo de español a alumnos del colegio Hillcrest Grammar School. Colaboraciones en el Colegio M.M. Rosa Molas, en AMPA y en el Rastrillo. Impartición de Taller voluntario de Inicio a LinkedIn en Piquer Estudios.



M^a TERESA
ALONSO ARTEAGA

alonsoarteagamt@gmail.com
<https://es.linkedin.com/in/teresaalonsoarteaga>

619 994 430
976 402 150
D.N.I.: 50071912-S
Carnet de Conducir B

EXPERIENCIA LABORAL

TÉCNICO EN MARKETING Y COMUNICACIÓN. AMASOL ASOCIACIÓN. Prácticas a través de CREA. 2016.

- Gestión y Mantenimiento de la página Web y RRSS.
- Actualización de bases de datos de asociadas.
- Difusión de Cursos de Formación.
- Elaboración del Plan de Comunicación para solicitar colaboraciones de empresas.
- Labores administrativas y atención telefónica y al público.

RECURSOS HUMANOS. Randstad. Prácticas a través de CREA. 2009.

- Entrevistas de candidatos para selección de personal.
- Actualización de bases de datos.
- Gestión de funciones con Darwin y Login.
- Labores administrativas, archivo de documentación y atención telefónica a clientes.

TÉCNICO EN MARKETING. Aragón Digital,S.L.L. Prácticas a través de CEPYME. 2008.

- Elaboración de Plan de Comunicación.
- Propuestas a Clientes.
- Actualización de la base de datos.
- Gestión de proyectos para Expo Zaragoza 2008.

TÉCNICO EN MARKETING. Sonelco, S.A. Dpto. Comercial. 1995-2007.

- Realización de estudios y estadísticas sobre clientes, presupuestos técnicos, evolución de la facturación por zonas y periodos.
- Control de Estudios Comerciales, Publicidad, Pedidos y Stocks.
- Funciones de Secretaria de Dirección Comercial: gestión de agenda del Director Comercial, elaboración de cartas, circulares, mailings, atención a clientes y representantes.

DOCENTE. Instituto de Ciencias del Mercado de Zaragoza. 1993-94.

- Formadora de las asignaturas Análisis de Mercados y Trabajo Humano. Tutorización y seguimiento de alumnos.
- Realización del Análisis de Mercado sobre el Equipamiento Comercial de la Ciudad en colaboración con la Cámara de Comercio de Zaragoza.
- Dirección y Corrección de Proyectos Fin de Carrera de alumnos de 3º y 4º cursos.

FORMACION

Márketing, Publicidad y Relaciones Públicas. Licenciatura en el Instituto de Ciencias del Mercado de Zaragoza. Octubre 1989-Junio 1993.

Proyecto fin de carrera: Estrategia del Estudio de Mercado y Elaboración del material de Comunicación sobre Iberagentes, sociedad de valores.

15 Asignaturas de la **Diplomatura de Estudios Empresariales** en Pamplona. (1986/89)

INGLÉS:

- Inglés B1. Nivel Intermedio. 2012
- Curso de Inglés en la University Language Centre of Manchester (84 h). 2011
- Estancia de un año en Manchester (UK)
- Preparación por ESIC-Aragón Habla Inglés del Nivel B2 (previsto examen septiembre 2016)

FRANCÉS:

- Curso Intensivo en el Instituto Europeo de Idiomas (110 h). 1995
- Cuatro cursos en el Instituto de Ciencias del Mercado. (1989-1993)

- **Creación de Pág.Web con Lenguaje de Marcas.**(80 h). Piquer Estudios. Abril 2016
- **Formación en Nuevas Tecnologías dirigidas a Directivos.** Teleformación en Piquer Estudios. Abril-Mayo 2016. (150 h)
- **Certificado de Profesionalidad en Gestión de Marketing y Comunicación** (840 h). Piquer Estudios. 2015/16.
- **E-Commerce - Comercio Online y Páginas Web** (64h). Casa de la Mujer. 2014.
- Taller de Networking (10 h). Inaem Orienta. 2014.
- Taller de Redes Sociales (10 h). Inaem Orienta. 2014.
- **Comunicación en la Empresa y las Organizaciones** (12 h). Casa de la Mujer. 2012.
- Administrativo de Personal (225 h). Instituto Psicología Asesores. 2008/09.
- Herramientas Ofimáticas (85 h). Módulo Formativo de Comercio Exterior. 2007/08
- **Comercio Exterior** (450h). Integra. 2007/08.
- Curso de Marketing Comercial por el IFET (60 horas). Año 1997.
- Curso de Investigación Comercial por ARAME (40 horas). Año 1996.
- **Formación de Emprendedores de Aragón** (400 h). Instituto Aragonés de Fomento y Escuela de Organización Industrial. 1996